

## “TDR ENFERMERO O TÉCNICO DE LABORATORIO”

### Identificación de Información

Título del cargo:	Técnico en Laboratorio
Acrónimo del puesto:	
Área a la que pertenece el puesto:	Clínica
Fecha:	Febrero a Diciembre 2018

### Descripción del trabajo

## Presentación

La organización Trans Reinas de la Noche -OTRANS-RN-, es una organización no gubernamental, fundada desde el año 2004 por mujeres Trans, quienes desde su entonces han generado acciones para transformar la violencia y las violaciones de Derechos Humanos; contribuyendo a mejorar el tema de VIH, salud y procesos de asesoría jurídica, lo anterior, se ha generado desde el año 2012, por medio de los recursos de las propuesta del fondo mundial, es así, como cada fase y extensión de la propuesta de país van dándose prioridades de impulsar, ya que la misma agenda política Trans, fortalece las estrategias, el respeto y la dignificación de las personas Trans. Para el año 2018, se tiene un trabajo sinérgico y fortalecedor, por medio de Monitoreos Ciudadanos, actividades políticas, fortalecimiento comunitario y la visibilidad de las personas Trans, por ello mismo, se requiere un trabajo desde, para y por las comunidad de personas Trans (travestis, transgéneras y transexuales), residentes en Guatemala y otras poblaciones afectadas por la epidemia del VIH, en la búsqueda de tres elementos específicos: reivindicación de derechos humanos y ciudadanía, la reducción del impacto de la violencia social hacia la comunidad de mujeres trans y fortalecimiento de las poblaciones en mayor riesgo.

OTRANS-RN, cree en una Guatemala libre de estigma y de discriminación, por medio de la agenda política Trans, promoviendo mecanismos, acciones, estrategias y leyes que amparen y protejan nuestro desarrollo humano, económico, social, cultural, político y civil, es por ello, el compromiso de llevar adelante acciones políticas con el fin de sensibilizar a la sociedad y demandarle al Estado el cumplimiento y garantía de nuestros derechos.

Hivos es el ente administrador para los recursos de objetivo I y II que implementará OTRANS.

### 1. Objetivo del puesto

Puesto de carácter técnico especializado. Consiste en la realización de los procedimientos de análisis de laboratorio siguiendo las normas de precaución universal y los procedimientos descritos para cada metodología, así como la práctica continua de la extracción de sangre y recibimiento de otros tipos de muestras a nuestros usuarios, bajo la aplicación de normas de bioseguridad.

### 2. Principales Responsabilidades/ Funciones

1. Realizar extracciones de sangre y otras muestras de ITS.
2. Recibir las muestras de los usuarios de otra naturaleza que no sea sangre.
3. Ingresar los nombres de los usuarios al “Libro de Ingresos del Laboratorio o clínica”
4. Realizar limpieza de superficies diariamente y del equipo e instrumental utilizado en la clínica.

5. Realizar todas las pruebas diagnósticas en la clínica en base a los procedimientos descritos para cada metodología.
6. Dejar por escrito todos los resultados del día en los libros correspondientes.
7. Adecuada utilización del mobiliario a su cargo.
8. Seguimiento de normas y procedimientos institucionales.
9. Participación en reuniones internas del departamento con su jefe inmediato superior.
10. Seguimiento de normas y procedimientos del Departamento en el que labora.
11. Ser puntual en su horario laboral
12. Mantener estrecha comunicación con jefe superior inmediato en relación al trabajo diario realizado y posibles solicitudes de permiso, etc.
13. Atención atenta, amable y empática con toda persona que solicite servicios.
14. Explicar de forma clara a los usuarios, los procedimientos de toma de muestra necesarios para cada análisis que se realiza en el Laboratorio.
15. Manejo ético y responsable de la confidencialidad para cada uno de los usuarios respetando la información proporcionada.
16. Adecuada utilización del equipo, instrumentos y material proporcionado para su uso en el trabajo diario.
17. Participación en capacitación anual de la Institución y/o en otros cursos para su superación personal y profesional.
18. Solicitar suministros de la clínica y de otro tipo que necesite según procedimientos logísticos.
19. Mantener de forma ordenada los suministros e insumos que le sean entregados para el desarrollo de sus labores.
20. Brinda pre y post consejería a pacientes que se realizan la prueba de VIH e ITS.

### 3. Alcances

#### a) Toma de decisiones técnicas y programáticas

Adecuada utilización del equipo, instrumentos y material proporcionado en la clínica para su uso en el trabajo diario

#### b) Retos del puesto

Atención adecuada a los usuarios con alto nivel de confidencialidad y comunicación asertiva.

#### c) Relaciones internas

Nombre del puesto	Área/ Departamento	¿Qué relación tiene?
Dirección de OTRANS-RN	Dirección	Rinde resultados
Coordinadora de Proyectos	Técnica	Monitorea la actividades y los resultados
Médico	Clínica	Coordina los aspectos técnicos y de capacitación para asegurar la calidad de los procesos.
Encargado de Bodega	Logística	Adecuado uso y disponibilidad de los insumos.

**d) Relaciones externas.**

Nombre del Trabajo/ Grupo	Área	¿Qué relación tiene?
Usuarios	Laboratorio	Atención de atenta, amable y empática con el usuario.

**4. Gestión de Recursos (Dimensiones)**

- Suministros de laboratorio según despacho mensual.
- Equipo de cómputo según tarjeta de responsabilidad.

**5. Estructura organizacional (relaciones de subordinación)**

- Trabaja directamente con los médicos,
- Rinde informe al coordinador de M&E y la Coordinación de proyectos
- Tiene relación de trabajo con educadores, bodega
- Apoya el área de psicología.

**6. educación y experiencia**

Educación y Experiencia			
Nivel Educativo			
	Nivel		Técnico de laboratorio.
1	Título		Con 1 año de experiencia y título avalado por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social que lo acredita como "Técnico de Laboratorio"
2			

Conocimiento de Programas de PC							
	Word (avanzado)	X	Excel (avanzado)	X	PowerPoint	X	Outlook
	Otros						

Conocimiento de Idiomas	
Español	Fluidez escrita, hablado y leído.

Experiencia	
Años	Área o Tipo
Mínimo 1 año	De preferencia tener experiencia mínima de 1 año. Conocer y saber llevar a la práctica todos los procedimientos internos de cada análisis de laboratorio para entregar un resultado preciso, exacto y confiable a nuestros usuarios.

**7. Otros requerimientos**

Respeto a la diversidad cultural, étnica, orientación sexual e identidad de género y trabajo sexual.

Capacidad e redacción de informes, análisis y sistematización de información para propiciar toma de decisiones.

Acostumbrado a trabajar bajo presión, buen manejo de relaciones interpersonales y resolución de conflictos.

Por la naturaleza de la institución, la persona que desempeñe este cargo debe mantener total confidencialidad de la información que maneja y que es inherente a su cargo, así como la información de las personas que son cubiertas por las acciones de la organización. No podrá compartir información sin la autorización de la Coordinadora General.

Buen manejo de las relaciones interpersonales y resolución de conflictos.

Disponibilidad de viajar eventualmente.

Responsabilidad y compromiso con la Organización y sus proyectos.

Conocimiento de la población de TRANS.

#### **8. Competencias para el puesto.**

<b>Competencia</b>	<b>Indispensable</b>	<b>Deseable</b>	<b>No indispensable</b>
Orientación a resultados	X		
Comunicación	X		
Trabajo en equipo	X		
Servicio	X		
Negociación	X		
Seguimiento	X		
Dinamismo	X		
Organización	X		
Planeación	X		
Responsabilidad	X		
Compromiso	X		

#### **6. Oferta de servicios y vigencia de contrato**

La oferta para el servicio descrito es un pago mensual, más las prestaciones en ley durante la duración del contrato de febrero al 31 de diciembre de 2018.

#### **7. Información de Contacto**

Las personas interesadas deberán presentar una carta de interés especificando por qué le interesa desempeñar este rol, la experiencia previa en proyectos similares y, su disponibilidad de tiempo, debe adjuntarse el currículum actualizado.

Por favor, enviar su solicitud por medio de correo electrónico a Sergio García [smartinez@hivos.org](mailto:smartinez@hivos.org) y a Andrea González [direcciónotrans@gmail.com](mailto:direcciónotrans@gmail.com) Cierre de convocatoria jueves 8 de febrero de 2018 a las 15:00 hrs.

**NOTA: Hivos y OTRANS, citarán únicamente a los candidatos que salgan preseleccionados para entrevista se reserva el derecho de no brindar información del proceso.**

